

## Samtykke – fra ansøgere til ledige stillinger

Vi gør opmærksom på, at vi i forbindelse med behandlingen af din ansøgning vil foretage digital behandling af de personoplysninger som fremgår af din ansøgning.

Behandlingen af personoplysningerne sker efter reglerne Databeskættelsesforordningens artikel 6 og evt. artikel 9 hvis din ansøgning indeholder følsomme personoplysninger.

Med fremsendelsen af din ansøgning giver du samtykke til vi kan behandle de personoplysninger vi har modtaget fra dig.

Du kan til enhver tid trække dette samtykke tilbage ved at sende os en e-post til [mads@saedding.dk](mailto:mads@saedding.dk) med besked om, at du trækker dit samtykke, og dermed også din ansøgning, tilbage.

Hvis din ansøgning ikke fører til ansættelse hos os, så sletter vi personoplysningerne om dig efter 6 måneder.

Hvis du ønsker vi gemmer din ansøgning og dine personoplysninger udover 6 måneder i vores (ansøger-arkiv) skal du sende en e-post til [mads@saedding.dk](mailto:mads@saedding.dk) på eget initiativ med skriftligt samtykke hertil.

## Samtykke - personaleadministration under ansættelsen

Vi gør opmærksom på, at vi i forbindelse med den sædvanlige personaleadministration, vil foretage digital behandling, herunder pligtmæssig videregivelse, af de personoplysninger som er nødvendige i medfør af Databeskyttelsesforordningens artikel 6 om almindelige personoplysninger, artikel 10 straffetester og eventuelt artikel 9 om fælsomme personoplysninger.

Når du underskriver ansættelsesbrevet giver du dit samtykke, i medfør af persondataforordningens artikel 6. stk. 1 pkt. a, samt artikel 9. stk. 2 pkt. a til, at vi kan behandle dine personoplysninger for at kunne administrere vores ansættelsesaftale med dig og for overholdelse af arbejdsretlige forpligtelser.

Dit samtykke omfatter også, at vi kan bruge et billede til præsentation af dig på virksomhedens intranet og hjemmeside, skolens PR-materiale analogt og digitalt.

Vi vil løbende slette personoplysninger som ikke er nødvendige for at vi kan administrere dit ansættelsesforhold. Dette gælder også efter at ansættelsesforholdet er afsluttet hos os.

Ellers sletter vi personoplysninger efter de almindelige forældelsesregler der gælder i Danmark.

Hvis vi af en eller anden grund må opbevare personoplysninger udover forældelsesfristen, vil vi informere dig om det.

Du kan til enhver tid trække dette samtykke tilbage ved at sende os en e-post til [mads@saedding.dk](mailto:mads@saedding.dk) med besked om, at du trækker dit samtykke tilbage. Dette vil dog have den konsekvens, at ansættelsesforholdet ikke kan opretholdes, da det ikke vil være muligt for os at varetage den administration af ansættelsesforholdet som er lovpligtig og nødvendig.

Dato:

Navn:

Underskrift: \_\_\_\_\_

## Samtykke - optagelse på Sædding efterskole

Vi gør opmærksom på, at vi i forbindelse med den sædvanlige administration af opholdet på Sædding Efterskole samt ophold og undervisning på Sædding Efterskole, foretager elektronisk behandling, herunder pligtmæssig videregivelse, at de personoplysninger som er nødvendige i medfør af Databeskyttelsesforordningens artikel 6 om almindelige personoplysninger og eventuelt artikel 9 om særlige personoplysninger.

Med din underskrift, giver du dit samtykke, i medfør af databeskyttelsesforordningens artikel 6. stk. 1 pkt. a, samt artikel 9. stk. 2 pkt. a til, at vi kan behandle dine personoplysninger for at kunne opfylde Sædding Efterskoles forpligtelser i forhold til dit ophold og din undervisning.

Videregivelse af oplysninger til offentlige myndigheder vil kun ske hvis Sædding Efterskole er forpligtet hertil i henhold til særligt lovgrundlag, eller hvis det er nødvendigt for at kunne leve op til de forpligtelser Sædding Efterskole har i forhold til dit ophold og din undervisning.

Videregivelse af oplysninger vil i den forbindelse kunne ske til:

*(Eleven sætter kryds hvor videregivelse kan ske til)*

Myndighed	Sæt kryds
Pårørende (udover forældremyndighedsindehaverne)	
Helbredsoplysninger og medicinforbrug (Læge, Tandlæge og medicinforbrug)	
Elevens personlige sagsbehandler, Oplysninger om væsentlige sociale problemer, Personlighedstest med følsomme oplysninger (PPR, Journaloptegnelser og diagnoser, Dagbogsoptegnelser med følsomme oplysninger)	
Opbevaring og videregivelse af eksamens- og kursusbeviser, karakterlister, færdighedstest uden personfølsomme oplysninger.	
<b>Herudover gives samtykke til:</b>	
Registrering af telefonnummer, e-mail, portrætfoto, billeder fra årets ture og begivenheder, og at disse ikke slettes efter endt ophold, men opbevares af hensyn til skolens historie – og information vedr. Jubilæum el.	
Logning af internetbrug	
At tage referater af personlige samtaler – ikke følsomme oplysninger	
Oplysninger om familie og søskende på skolen	
Religiøs orientering – hvis det har betydning for elevens ophold på skolen	
Seksuel orientering - hvis det har betydning for elevens ophold på skolen	
Misbrug – hvis det har betydning for elevens ophold på skolen.	

Kørsel med personalet i privat bil.	
Kørsel på skolens crosser og knallert.	
Vise portrætfoto på intranet/Hjemmeside, Facebook, Instagram o.a.. Sociale medier. Herunder at vi ikke nødvendigvis kan slette billedet på forlangende. Anvende billede eller videomateriale if. Med skolens PR både analogt og digitalt.	
<b>Oplysninger om Forældremyndighedsindehaver til elever</b>	
Oplysninger om væsentlige sociale problemer	

Når formålet med videregivelsen er at fremme dit ophold og undervisning på Sædding Efterskole.

Videregivelse af dine personoplysninger udover hvad der er beskrevet ovenfor og godkendt af dig vil kræve et nyt konkret samtykke.

Vi vil løbende slette personoplysninger som ikke er nødvendige for at vi kan opfylde vores forpligtelser i forhold til dit ophold og din behandling.

Ellers sletter vi personoplysninger efter de almindelige forældelsesregler der gælder i Danmark.

Hvis vi af en eller anden grund må opbevare personoplysninger udover forældelsesfristen, vil vi informere dig om det.

Du kan til enhver tid trække dette samtykke tilbage ved at sende os en e-post til [mads@saedding.dk](mailto:mads@saedding.dk) med besked om, at du trækker dit samtykke tilbage.

Hvis du trækker dit samtykke tilbage må du regne med at det kan betyde, at dit ophold på Sædding Efterskole evt. må bringes til ophør da Sædding Efterskole muligvis ikke vil kunne leve op til vores forpligtelser som skole.

Dato:

Navn:

Underskrift: \_\_\_\_\_

Evt forældremyndighedsindehaverens underskrift: \_\_\_\_\_